



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 8 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
38	30 августа 2017 г.

«О назначении ответственных за организацию обработки персональных данных»

Во исполнении гл. 14 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов РФ, в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных работников, воспитанников, родителей ДООУ следующих сотрудников:
 - заместителя заведующего по ВР (ответственного за размещение информации на сайте) , Воронову Е.Н.
 - завхоза Кудряшова О.А.
 - педагога-организатора, Лещенко С.Б.
 - документоведа, Нестеренко А.А.
 - педагога-организатора, Летяева А.В.
2. Ответственным за организацию обработки персональных данных:
 - осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований к защите персональных данных в образовательном учреждении (далее – ОУ);
 - доводить до сведения работников и родителей (законных представителей) воспитанников ОУ положения и локальные акты по вопросам обработки персональных данных, требований к их защите;
 - организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;
 - обеспечивать контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
 - организовывать внесение сведений в региональные базы данных сведений о детях и работниках.
3. Ответственным за организацию защиты персональных данных в ИСПДн:
 - разрабатывать и осуществлять мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн;
 - выбирать и реализовывать методы и способы защиты информации в ИСПДн.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____
(должность)

заведующий
(личная подпись)

С.Г.Смольникова
(расшифровка подписи)